



CYCCO

CONSULTORÍA AUDITORÍA Y CAPACITACIÓN CORPORATIVA

PORTAFOLIO DE PROGRAMAS FORMACIÓN LEGAL



CONTENIDO	PÁGINAS
SEMINARIOS	
Rol del Abogado y Notario Público en Prevención de Lavado de Activos /FT/FP”	2
Estrategias de Cobranza Administrativa, Prejudicial y Judicial	2
Actualización Tributaria	2
Extinción de las obligaciones	3
Principales causas de suspensión y denegación de inscripción en el registro	3
Aplicación practica de la valoración aduanera	4
Mora, clausula penal y extinción de las obligaciones	4
Sociedades anónimas	4
Recurso ordinario por denegativa de inscripción del registrador (CPCN y aplicación práctica sobre recursos)	5
Clasificación arancelaria de la valoración aduanera	6
Sustracción Internacional de Niños	6
Recurso de amparo en la gestión aduanera	6

CONTENIDO	PÁGINAS
CURSOS	
Curso Asesoría Societaria	08-09
Curso Derecho Notarial Empresarial	10-11
Curso Derecho Registral	12-13
Curso Tributario Nacional	14-15
Curso Tributario Municipal	16-17
Curso Derecho Laboral	18-19
Curso Derecho Marcario	20
Curso Derecho de Autor	21
Curso Derecho de Patentes	22-23
Derecho de Personas y Bienes	24-25
Derecho de Obligaciones	26-27
Derecho de los contratos	28-29
Derecho de las Sucesiones	30-31

CONTENIDO	PÁGINAS
DIPLOMADOS	
Diplomado Asesoría Societaria, Derecho Registral y Notarial.	33-34
Diplomado Derecho Corporativo	35-36
Diplomado Paradigmas jurídicos y sociales de la Adopción en Nicaragua.	37-38
Diplomado Internacional Responsabilidad Médica	39-40
Diplomado en Derecho Civil	41-42
Diplomado en Derecho Procesal Civil	43-44
Diplomado en Práctica Registral	45-46
Diplomado Fundamentos del Derecho de Familia	47-48
Diplomado Propiedad Intelectual, Propiedad Industrial Y Derecho Marcario	49-50
Diplomado Práctica Notarial Avanzada	51-52
Diplomado Gestión de Prevención de Riesgos Laborales (Higiene y Seguridad Ocupacional)	53-55
Diplomado Prácticos en las contrataciones del Estado	56-58



SEMINARIOS

► Rol del Abogado y Notario Público en Prevención de Lavado de Activos /FT/FP”

El seminario tiene como objetivo:

- Estructurar un referente normativo de mínimos a cumplir e implementar en Prevención de LA/FT/FP accesible, comprensible y compatible con el que hacer profesional de los abogados.
- Estudiar el marco legal correspondiente ante a prevención de lavado de activos FT/FP.
- Fortalecer la cultura de Prevención de LA/FT/FP en la importante, delicada y distinguida profesión del Notariado, depositarios de Fe Pública.
- Explicar contenido y alcance sobre las nuevas Disposiciones Administrativas del CSJ, en materia de PLA/FT/FP, asimismo las Circulares Técnicas derivadas.

Temas a abordar

- Contenido y alcance sobre las nuevas Disposiciones Administrativas del CSJ, en materia de PLA/FT/FP, asimismo las Circulares Técnicas derivadas.
- Marco legal correspondiente ante la prevención de lavado de activos FT/FP.
- Obligaciones en Prevención de LA/FT/FP en el quehacer profesional de los abogados y notarios públicos.

► Estrategias de Cobranza Administrativa, Prejudicial y Judicial

Proporcionar a los participantes conocimientos y habilidades específicas relacionadas con las distintas fases del proceso de cobranza. Estas fases suelen dividirse en tres etapas: administrativa, prejudicial y judicial.

Temas a abordar

- Cobranza Administrativa
- Cobranza Prejudicial
- Cobranza Judicial



► Actualización Tributaria

Proporcionar a los participantes conocimientos actualizados y prácticos sobre las normativas fiscales vigentes.

Temas a abordar

- Cambios en la Legislación Fiscal
- Reformas Fiscales Actuales
- Aspectos Clave de la Declaración de Impuestos
- Normativas sobre Precios de Transferencia
- Incentivos y Beneficios Fiscales
- Estrategias de Planificación Fiscal
- Auditorías Fiscales y Cumplimiento
- Casos Prácticos y Ejemplos Reales



▶ Extinción de las obligaciones

El seminario tiene como objetivo:

- El objetivo principal de este estudio es proporcionar a los estudiantes y profesionales del derecho una comprensión integral de los procesos y factores que llevan a la extinción de las obligaciones civiles. Al comprender las diversas formas en que las obligaciones pueden finalizar, los profesionales del derecho están mejor equipados para asesorar a sus clientes y resolver disputas de manera justa y legal.

Temas a abordar

Pago y Cumplimiento:

- Análisis de cómo el pago adecuado y el cumplimiento completo de una obligación llevan a su extinción.

Acuerdo de las Partes:

- Estudio de cómo las partes pueden acordar mutuamente poner fin a una obligación contractual.

• Novación:

- Entendimiento de cómo una nueva obligación puede reemplazar o modificar una obligación existente.

Compensación:

- Examen de cómo las deudas recíprocas pueden extinguirse mediante la compensación.

Imposibilidad de Cumplimiento:

- Estudio de situaciones en las que el cumplimiento se vuelve imposible debido a circunstancias imprevisibles.

Caducidad y Prescripción:

- Exploración de cómo el paso del tiempo puede llevar a la extinción de las obligaciones mediante la caducidad o la prescripción.

Resolución de Contratos:

Análisis de las condiciones bajo las cuales un contrato puede resolverse



Principales causas de suspensión y denegación de inscripción en el registro

El seminario tiene como objetivo:

- Explicar las causas de suspensión y denegación de inscripción en el registro

Temas a abordar

Causas de Suspensión:

- Exploración detallada de las circunstancias que pueden llevar a la suspensión temporal de la inscripción.
- Ejemplos de incumplimientos o situaciones que podrían resultar en una suspensión.

Causas de Denegación:

- Identificación de los motivos por los cuales una solicitud de inscripción puede ser rechazada.
- Análisis de criterios específicos que determinan la denegación de inscripciones.

Errores Comunes y Prácticas a Evitar:

- Discusión de errores comunes que pueden llevar a la suspensión o denegación de inscripciones.
- Orientación sobre buenas prácticas para evitar problemas durante el proceso de inscripción.



► Aplicación practica de la valoracion ► aduanera

El seminario tiene como objetivo:

Proporcionar a los participantes un conocimiento detallado y práctico sobre los principios y métodos utilizados en la valoración aduanera.

Temas a abordar

- Principios Fundamentales de la Valoración Aduanera
- Métodos de Valoración
- Documentación y Declaraciones Aduaneras
- Valor de Transacción: Casos Específicos
- Ajustes y Elementos que Forman Parte del Valor de Transacción
- Valoración en Transacciones Relacionadas



► Sociedades anónimas

El seminario tiene como objetivo:

El objetivo del seminario sobre "Sociedades Anónimas" es proporcionar a los participantes un conocimiento exhaustivo y práctico sobre la estructura, funcionamiento, regulaciones y aspectos legales asociados con las sociedades anónimas.

Temas a abordar

- Características,
- Constitución, Capital
- Acciones, Constitución y Órganos de administración

El seminario tiene como objetivo:

- El objetivo del seminario sobre "Mora, Cláusula Penal y Extinción de las Obligaciones" es proporcionar a los participantes un entendimiento profundo de los conceptos legales relacionados con la demora en el cumplimiento de obligaciones, la aplicación de cláusulas penales y los mecanismos de extinción de las obligaciones en el ámbito del derecho civil.

Temas a abordar

- Introducción a la Mora
- Causas y Consecuencias de la Mora
- Notificación y Requerimientos

Cláusulas Penales:

- Definición y Función
- Determinación de la Cláusula Penal
- Aplicación Práctica de Cláusulas Penales
- Extinción de Obligaciones por Cumplimiento



► **Recurso ordinario por denegativa de inscripción del registrador (CPCN y aplicación práctica sobre recursos)**

El seminario tiene como objetivo:

El objetivo del seminario sobre "Recurso Ordinario por denegativa de Inscripción del Registrador

Temas a abordar

- Marco Legal y Normativo
- Fundamentos y Causas de Denegativa de Inscripción
- Procedimientos del Recurso Ordinario
- Documentación Requerida
- Análisis de Casos Jurisprudenciales Relevantes
- Aspectos Procesales

► **Clasificación arancelaria de la valoración aduanera**

El seminario tiene como objetivo:

El objetivo del seminario sobre "Clasificación Arancelaria y Valoración Aduanera" es proporcionar a los participantes un conocimiento integral sobre dos aspectos clave en el ámbito del comercio internacional.

Temas a abordar

- Introducción a la Clasificación Arancelaria
- Reglas Generales de Interpretación (RGI)
- Casos Prácticos de Clasificación Arancelaria
- Relación entre Clasificación Arancelaria y Valoración Aduanera
- Métodos de Valoración Aduanera



▶ **Demanda contencioso administrativo en la gestión aduanera**

El seminario tiene como objetivo:

El objetivo del seminario proporcionar a los participantes una comprensión profunda de los procedimientos y aspectos legales asociados con la presentación de demandas contencioso administrativas en el contexto de la gestión aduanera.

Temas a abordar

-
- Introducción al Contencioso Administrativo en el Ámbito Aduanero
 - Motivos Comunes de Demandas en la Gestión Aduanera
 - Jurisprudencia Relevante en Casos Aduaneros
 - Requisitos y Procedimientos para Presentar una Demanda
 - Documentación y Pruebas en Litigios Aduaneros

▶ **Recurso de amparo en la gestión aduanera**

El seminario tiene como objetivo:

El objetivo del seminario El objetivo del seminario sobre "Recurso de Amparo en la Gestión Aduanera" es proporcionar a los participantes un conocimiento profundo y práctico sobre el recurso de amparo como mecanismo legal en el contexto de la gestión aduanera.

Temas a abordar

-
- Introducción al Recurso de Amparo en la Gestión Aduanera
 - Bases Legales y Normativas Aplicables
 - Procedimientos y Formalidades
 - Casos Prácticos y Jurisprudencia Relevante
 - Documentación y Pruebas

▶ **Sustracción Internacional de Niños**

El seminario tiene como objetivo:

El objetivo del seminario ses proporcionar a los participantes un conocimiento exhaustivo y práctico sobre los aspectos legales, protocolos internacionales y mejores prácticas relacionadas con la sustracción internacional de niños.

Temas a abordar

-
- Introducción y Contexto Global
 - Convenciones y Tratados Internacionales
 - Proceso Legal y Protocolos
 - Jurisdicción y Competencia
 - Prevención y Detección Temprana
 - Derechos del Niño y Protección
 - Colaboración Internacional y Asistencia Mutua
 - Retorno del Niño y Ejecución de Decisiones





CURSOS



CURSO ASESORÍA SOCIETARIA

El Curso de Asesoría Societaria está diseñado para proporcionar a los participantes una formación completa en los aspectos legales y prácticos relacionados con la constitución, funcionamiento y gestión de sociedades. Este curso ofrece una visión integral del derecho societario y empresarial, equipando a los participantes con los conocimientos y habilidades necesarios para desempeñarse como asesores expertos en el ámbito corporativo.

Objetivos:

- El curso de Asesoría Societaria tiene como objetivo principal capacitar a los participantes para desempeñarse eficazmente como asesores en asuntos relacionados con la constitución, operación y gestión de sociedades, brindándoles las herramientas necesarias para enfrentar los desafíos legales y empresariales en este ámbito.



Salida profesional

La finalización del Curso de Asesoría Societaria habilita a los participantes para diversas salidas profesionales en el ámbito legal y empresarial. Estas incluyen roles como asesores jurídicos corporativos, abogados especializados, consultores empresariales, expertos en fusiones y adquisiciones, gestores de cumplimiento, asesores de startups, analistas de riesgos corporativos, directores de asuntos legales, mediadores empresariales, emprendedores legales y profesores en derecho societario.



Digido

El Curso de Asesoría Societaria está dirigido a profesionales del ámbito legal, empresarial y cualquier persona interesada en adquirir conocimientos especializados en derecho societario

Temas abordar

1. Generalidades sobre las Sociedades
2. Personalidad jurídica y clasificación
3. Tipos de Sociedades Mercantiles
4. Sociedad Colectiva o en Nombre Colectivo
5. Sociedad en Comandita Simple
6. Sociedad en Comandita por Acciones
7. Sociedades Anónimas



**MODALIDAD
ONLINE**



EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos



DURACIÓN
2 meses



FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses

CURSO DERECHO NOTARIAL EMPRESARIAL



El Curso de Derecho Notarial Empresarial se enfoca en proporcionar a los participantes una comprensión profunda y práctica de los aspectos notariales relacionados con el ámbito empresarial. Este curso aborda la aplicación específica del derecho notarial a situaciones y transacciones empresariales, centrándose en la documentación legal, formalidades y procedimientos notariales relevantes para las empresas.

Objetivos:

- Entender el Marco Legal Notarial Empresarial
- Conocer las Formalidades y Documentación Notarial
- Aplicar el Derecho Notarial a Casos Empresariales
- Asesorar en Transacciones Empresariales



Salida profesional

La finalización del curso permite a los participantes buscar salidas profesionales como notarios empresariales, asesores jurídicos especializados, consultores, gestores de documentación, especialistas en contratos y sucesiones empresariales, entre otras opciones, según sus intereses y experiencia.

Digido

El Curso de Derecho Notarial Empresarial ofrece una formación especializada para profesionales del derecho, notarios, asesores legales y estudiantes interesados en la aplicación del derecho notarial en el ámbito empresarial. Los objetivos incluyen comprender el marco legal notarial, adquirir habilidades para asesorar en transacciones y contratos empresariales, gestionar documentación societaria, abordar temas específicos del notariado empresarial y promover la ética en este contexto



Temas abordar

- 1.Generalidades del Derecho Notarial y Principales errores de los notarios en la elaboración de escrituras
- 2.Casuística al analizar escrituras públicas
- 3.El ejercicio notarial Protocolo
- 4.El ejercicio notarial Estructura en los Contratos
- 5.El ejercicio notarial títulos valores
- 6.Prevenición de lavado de activos y labor notarial
- 7.¿Cómo hacer manual de PLA/FT/FP para abogados y notarios con enfoque basado en riesgos?
- 8.Las Preguntas más frecuentes en materia notarial



**MODALIDAD
ONLINE**



EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos



DURACIÓN
2 meses



FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses

CURSO DERECHO REGISTRAL



El Curso de Derecho Registral se centra en proporcionar a los participantes una comprensión exhaustiva de los principios, normativas y procedimientos asociados al registro de documentos legales.

Objetivos:

- Entender los Fundamentos del Derecho Registral
- Conocer los Tipos de Registros y sus Funciones
- Estudiar la Legitimación Registral
- Abordar la Publicidad Registral
- Comprender los Documentos Susceptibles de Registro
- Analizar los Procedimientos de Inscripción



Salida profesional

El Curso de Derecho Registral proporciona una formación integral en los principios, procedimientos y normativas asociadas al registro de documentos legales.

Digido

El Curso de Derecho Registral está destinado a profesionales del derecho, estudiantes, consultores legales y otros interesados en adquirir conocimientos especializados sobre los principios y procedimientos asociados al registro de documentos legales. Aborda temas como tipos de registros, legitimación, publicidad registral, documentación inscribible y procedimientos de inscripción.



Temas abordar

1. Generalidades del Derecho Registral
2. Sistema Nacional de Registros
3. La Nueva Administración Y Organización Del Sistema Nacional De Registros
4. Los Asiento Registrales
5. Folio Real y Personal
6. Requisitos Generales De Forma Y Fondo Y Las Principales Causales De Suspensión



**MODALIDAD
ONLINE**



EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos



DURACIÓN
2 meses



FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses



CURSO TRIBUTARIO NACIONAL

El Curso Tributario Nacional se enfoca en proporcionar a los participantes una comprensión detallada de los principios, normativas y prácticas relacionadas con el sistema tributario en el ámbito nacional.

Objetivos:

- El objetivo principal del Curso Tributario Nacional es capacitar a los participantes en el entendimiento y aplicación de las leyes y regulaciones fiscales nacionales. Los participantes adquirirán conocimientos sobre la estructura del sistema tributario, los distintos impuestos existentes, las obligaciones fiscales de individuos y empresas, así como las estrategias para la planificación fiscal y el cumplimiento normativo.

Salida profesional

- Este curso ofrece una formación sólida para aquellos que buscan desarrollar carreras en el ámbito tributario, ya sea en el sector privado o público, brindando habilidades esenciales para comprender, aplicar y gestionar el sistema tributario nacional.

Digido

- El Curso Tributario Nacional está dirigido a un amplio espectro de profesionales y personas interesadas en adquirir conocimientos especializados en el ámbito tributario nacional.



Temas abordar

1. Generalidades del Derecho Tributario
2. Rentas del Trabajo
3. Rentas de Actividades Económicas
4. Rentas de Capital, Ganancias y Pérdidas de Capital
5. Unidad V: Régimen de Cuota Fija



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
2 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

CURSO TRIBUTARIO MUNICIPAL



El Curso Tributario Municipal se centra en proporcionar una comprensión detallada de los principios, normativas y prácticas relacionadas con los impuestos municipales. Este curso abarca temas específicos de la tributación a nivel local, incluyendo impuestos sobre la propiedad, tasas municipales y otras obligaciones fiscales que recaen sobre residentes y empresas dentro de un ámbito municipal. Se exploran también los procesos de recaudación, fiscalización y gestión de tributos locales.

Objetivos:

El objetivo principal del Curso Tributario Municipal es capacitar a los participantes en el entendimiento y aplicación de las leyes tributarias a nivel municipal. Los participantes adquirirán conocimientos sobre la estructura del sistema tributario municipal, las tasas e impuestos específicos, así como las responsabilidades y obligaciones tanto de contribuyentes como de las autoridades fiscales locales.

Salida profesional

La finalización exitosa del Curso Tributario Municipal brinda a los participantes diversas salidas profesionales en el ámbito fiscal y administrativo municipal.



Digido

El Curso Tributario Municipal proporciona una formación detallada sobre los principios, normativas y prácticas relacionadas con los impuestos a nivel municipal. Con un enfoque específico en tasas e impuestos locales, este curso capacita a profesionales y funcionarios municipales en la administración efectiva de los tributos municipales.

Temas abordar

1. Disposiciones Generales
2. Impuestos Municipal de Ingresos (IMI)
3. Impuesto de Matricula
4. Impuestos de Bienes Inmuebles (IBI)
5. Análisis a la Legislación Tributaria Nacional
6. Otros impuestos Municipales
7. Tasas por servicios
8. Tasas por Aprovechamiento



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**

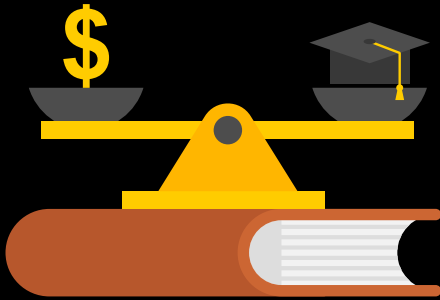


**DURACIÓN
2 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

CURSO DERECHO LABORAL.



El Curso de Derecho Laboral se centra en el estudio de las leyes y regulaciones que rigen las relaciones laborales entre empleadores y empleados. Este curso aborda aspectos fundamentales del derecho del trabajo, incluyendo contratos laborales, derechos y obligaciones de empleadores y trabajadores, regulaciones sobre salario, condiciones laborales, seguridad en el trabajo, entre otros temas relevantes.

Objetivos:

- El objetivo principal del Curso de Derecho Laboral es proporcionar a los participantes una comprensión completa y actualizada de las normativas laborales vigentes. Los participantes adquirirán conocimientos sobre la estructura legal de las relaciones laborales, los derechos y deberes de las partes involucradas, y las últimas tendencias y cambios legislativos en el ámbito laboral.

Salida profesional

La finalización exitosa del Curso de Derecho Laboral ofrece diversas salidas profesionales en el campo del derecho y las relaciones laborales. Algunas de las posibles salidas profesionales incluyen:

1. Abogado Laboralista:

- Representar a empleadores o empleados en casos legales relacionados con el ámbito laboral.

2. Asesor de Recursos Humanos:

- Brindar asesoramiento a departamentos de recursos humanos sobre políticas laborales, contratos y conflictos laborales.

3. Consultor Laboral:

- Ofrecer servicios de consultoría a empresas para garantizar el cumplimiento de normativas laborales y optimizar las relaciones laborales.

Digido

- El Curso de Derecho Laboral está dirigido a profesionales del derecho, estudiantes de derecho, profesionales de recursos humanos, consultores, empresarios y cualquier persona interesada en comprender las complejidades legales de las relaciones laborales. Este curso se adapta tanto a aquellos que buscan iniciar una carrera en el campo laboral como a aquellos que desean actualizar y mejorar sus habilidades y conocimientos existentes.



Temas abordar

1. Generalidades del derecho del trabajo.
2. Contrato del trabajo.
3. El salario.
4. Jornada de trabajo.
5. Suspensión y terminación de la relación laboral.



**MODALIDAD
ONLINE**



EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos



DURACIÓN
2 meses



FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses

CURSO DERECHO MARCARIO



El Curso de Derecho Marcario se enfoca en el estudio de las leyes y regulaciones que rigen la protección y gestión de marcas comerciales. Este curso abarca temas relacionados con la creación, registro, uso y protección legal de marcas, así como cuestiones de propiedad intelectual vinculadas a la identidad y reputación de productos y servicios.

Objetivos:

El objetivo principal del Curso de Derecho Marcario es proporcionar a los participantes una comprensión profunda de los principios legales y prácticos relacionados con la creación, gestión y protección de marcas comerciales.

Salida profesional

- La finalización exitosa del Curso de Derecho Marcario brinda diversas salidas profesionales en el ámbito legal y empresarial relacionado con la propiedad intelectual y las marcas comerciales.

Digido

Este curso está diseñado para ser accesible a participantes con diversos antecedentes y niveles de experiencia, proporcionando una formación especializada en derecho marcario y sus aplicaciones prácticas en diferentes campos profesionales.



Temas abordar

- 1.OMPI y la propiedad intelectual e industrial
- 2.Definiciones y aplicación práctico de los principios de la Propiedad Industrial.
- 3.Importancia y beneficios de los signos distintivos.
- 4.Prohibiciones absolutas y relativas de los signos distintivos.
5. Requisitos y procedimiento para el registro y protección de los signos distintivos.



**MODALIDAD
ONLINE**



**DURACIÓN
2 meses**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**



CURSO DERECHOS DE AUTOR

El Curso de Derechos de Autor se enfoca en el estudio de las leyes y principios que regulan la protección de las obras creativas. Aborda temas relacionados con la creación, registro, alcance y aplicación de los derechos de autor. Este curso explora la propiedad intelectual desde la perspectiva de la protección legal de obras literarias, artísticas, musicales y otras creaciones originales.

Objetivos:

Proporcionar una comprensión sólida de los principios legales que respaldan los derechos de autor, incluyendo leyes nacionales e internacionales.

Salida profesional

La finalización exitosa del Curso de Derechos de Autor abre diversas salidas profesionales en el campo de la propiedad intelectual y la gestión de derechos.

Digido

El Curso de Derechos de Autor está dirigido a un público diverso de profesionales, creativos, estudiantes, emprendedores y cualquier persona interesada en comprender y trabajar en el ámbito de la propiedad intelectual.



Temas abordar

1. Origen e importancia del derecho de autor y categorización de los derechos de autor
2. Derechos morales y derechos patrimoniales en el derecho de autor.
3. Excepciones al derecho de autor (uso leal).
4. Requisitos y procedimiento para el depósito de obras ante la ONDADX
5. Contratos derivados de la efectiva gestión de los derechos patrimoniales



**MODALIDAD
ONLINE**



**DURACIÓN
2 meses**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**





CURSO DERECHO DE PATENTES

El Curso de Derechos de Autor se enfoca en el estudio de las leyes y principios que regulan la protección de las obras creativas. Aborda temas relacionados con la creación, registro, alcance y aplicación de los derechos de autor. Este curso explora la propiedad intelectual desde la perspectiva de la protección legal de obras literarias, artísticas, musicales y otras creaciones originales.

Objetivos:

El objetivo principal de un curso de Derecho de Patentes es proporcionar a los participantes los conocimientos y habilidades necesarios para comprender, interpretar y aplicar las leyes y regulaciones relacionadas con la protección de invenciones mediante patentes. Este curso busca familiarizar a los estudiantes con los principios legales y prácticos que rigen el sistema de patentes, incluyendo los procesos de solicitud, examen, concesión y litigio.

Salida profesional

Tras completar con éxito un curso de Derecho de Patentes, los graduados pueden aspirar a diversas salidas profesionales, entre las que se incluyen:

1. **Abogado Especializado en Patentes:** Pueden trabajar en firmas de abogados especializadas en propiedad intelectual, representando a clientes en casos de patentes y brindando asesoramiento legal.
2. **Asesor Jurídico de Empresas:** Muchas empresas necesitan expertos en patentes para asesorar sobre cuestiones legales relacionadas con la propiedad intelectual y para gestionar carteras de patentes.
3. **Agente de Patentes:** Desempeñar funciones específicas, como redacción de solicitudes de patentes, representación ante la oficina de patentes y asesoramiento en cuestiones técnicas.
4. **Funcionario de Oficina de Patentes:** Trabajar en oficinas gubernamentales encargadas de examinar y conceder patentes, aplicando la ley de patentes y asegurando la conformidad con los requisitos legales.
5. **Investigador en Propiedad Intelectual:** Colaborar con empresas en la investigación y evaluación de la patentabilidad de nuevas invenciones.



Digido

El curso de **Derecho de Patentes** está dirigido a un público diverso que incluye, pero no se limita, a los siguientes perfiles:

1. **Estudiantes de Derecho:** Aquellos que estén cursando estudios de derecho y deseen especializarse en propiedad intelectual y patentes.
2. **Profesionales del Derecho:** Abogados y profesionales legales que buscan adquirir conocimientos especializados en el área de patentes.
3. **Ingenieros y Científicos:** Personas con formación técnica o científica que estén interesadas en comprender la intersección entre la innovación técnica y la protección legal a través de las patentes.
4. **Agentes de la Propiedad Intelectual:** Aquellos que deseen trabajar como agentes de patentes y brindar servicios de representación ante las oficinas de patentes.
5. **Profesionales de Empresas:** Individuos que trabajan en empresas con un enfoque en la innovación y desean comprender mejor la gestión y protección de la propiedad intelectual.

Temas abordar

1. Patentes: Transformando Ideas en Activos Valiosos

- Introducción al sistema de patentes.
- Importancia y beneficios de la protección de patentes.
- El proceso de solicitud de patentes.
- Requisitos y criterios para la patentabilidad.
- Estrategias para maximizar el valor de las patentes.

2. Protección de Innovación:

- Dominando el Laberinto de las Patentes"
- Fundamentos del derecho de patentes.
- Búsqueda de antecedentes y análisis de la patentabilidad.
- Elaboración y presentación de solicitudes de patentes.

3. Definiciones: Patentes, Modelos de Utilidad y Diseños Industriales.

4. Excepciones en las Patentes de Invención



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**



**DURACIÓN
2 meses**



PATENTED



CURSO DERECHO DE PERSONAS Y BIENES

El curso de Derecho de Personas y Bienes se enfoca en el estudio de los aspectos legales relacionados con las personas, sus derechos y obligaciones, así como la regulación jurídica de los bienes. Este curso aborda temas clave, como el estado civil, la capacidad jurídica, la adquisición y transmisión de bienes, contratos, sucesiones, entre otros aspectos fundamentales del derecho civil.

Objetivos:

El objetivo principal de este curso es proporcionar a los participantes una comprensión profunda de los principios legales que rigen las relaciones entre las personas y la gestión de los bienes. Se busca que los estudiantes adquieran conocimientos prácticos y teóricos para aplicar las normas jurídicas relacionadas con la personalidad, la familia, la propiedad y otros aspectos fundamentales del derecho civil.

Salida profesional

La finalización de un curso en Derecho de Personas y Bienes puede abrir diversas salidas profesionales, entre las que se incluyen:

1. **Abogado Civil:** Representación legal en casos que involucren cuestiones de derecho civil, como divorcios, sucesiones, litigios de propiedad, entre otros.
2. **Notario o Registrador:** Participación en la formalización y registro de actos y contratos civiles, como escrituras de propiedad, testamentos, y otros documentos legales.
3. **Asesor Legal en Empresas:** Ofrecer asesoramiento legal en cuestiones civiles a empresas, incluyendo la redacción y revisión de contratos.



Dirigido

El curso de Derecho de Personas y Bienes está dirigido a un público diverso, incluyendo, pero no limitándose a:

1. **Estudiantes de Derecho:** Aquellos que estén cursando estudios de derecho y deseen especializarse en derecho civil, enfocándose en las relaciones personales y la gestión de bienes.
2. **Profesionales del Derecho:** Abogados y juristas que buscan profundizar sus conocimientos en el área del derecho civil, especialmente en lo relacionado con las personas y los bienes.
3. **Notarios y Registradores:** Individuos que trabajan o desean trabajar en funciones relacionadas con la formalización y registro de actos y contratos civiles.
4. **Profesionales Empresariales:** Personas que trabajan en el ámbito empresarial y desean comprender las implicaciones legales de las relaciones contractuales y la gestión de bienes.



Temas abordar

1. Personas Naturales y Personas Jurídicas
2. Clasificación de los Bienes – Ley No. 936 “Ley de Garantías Mobiliarias”
3. Posesión – Elementos – Formas de adquirir la posesión
4. Derecho de dominio y cargas a la propiedad (Uso, Usufructo, Posesión, Servidumbre)



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
2 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**



Objetivos:

El objetivo principal de este curso es proporcionar a los participantes una comprensión profunda de los conceptos y principios que rigen las obligaciones en el marco del derecho civil. Se busca que los estudiantes adquieran conocimientos teóricos y prácticos para entender la naturaleza, formación, cumplimiento y extinción de las obligaciones, así como las implicaciones legales en caso de incumplimiento.

Salida profesional

La finalización de un curso en Derecho de las Obligaciones puede abrir diversas salidas profesionales, incluyendo:

1. **Abogado Especializado en Contratos:** Representación legal en la redacción, interpretación y litigio de contratos.
2. **Asesor Legal Empresarial:** Asesoramiento a empresas en la celebración y cumplimiento de contratos, así como en la gestión de obligaciones legales.
3. **Litigante en Responsabilidad Civil:** Participación en casos judiciales relacionados con la responsabilidad por actos ilícitos y la indemnización de daños.
4. **Mediador o Arbitrador:** Facilitación de la resolución de disputas entre partes involucradas en obligaciones contractuales.
5. **Funcionario Judicial:** Trabajo en el ámbito judicial en áreas relacionadas con la resolución de conflictos y litigios civiles.

CURSO DERECHO DE LAS OBLIGACIONES

El curso de Derecho de las Obligaciones se centra en el estudio de los derechos y deberes que surgen de los vínculos jurídicos entre las personas, ya sea por contrato o por hechos ilícitos. Este curso abarca los principios fundamentales que rigen las obligaciones, los contratos, la responsabilidad civil, y otros aspectos relacionados con las obligaciones legales.



Dirigido

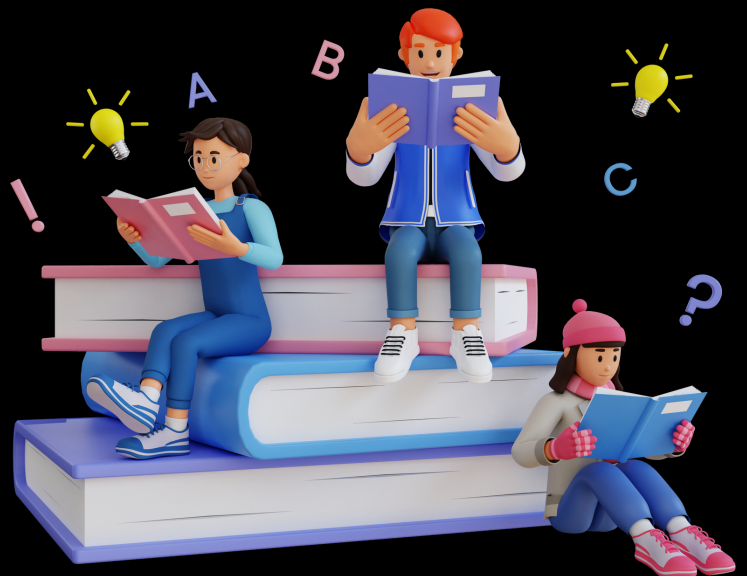
El curso de Derecho de las Obligaciones está dirigido a un amplio espectro de participantes, incluyendo, pero no limitándose a:

1. **Estudiantes de Derecho:** Aquellos que están cursando estudios de derecho y desean especializarse en las complejidades legales relacionadas con las obligaciones, contratos y responsabilidad civil.
2. **Abogados y Profesionales del Derecho:** Personas que ya trabajan en el campo legal y buscan mejorar o actualizar sus conocimientos en las áreas de obligaciones contractuales y responsabilidad civil.
3. **Profesionales Empresariales:** Individuos que desempeñan roles en el ámbito empresarial y desean comprender mejor los aspectos legales de los contratos y las obligaciones comerciales.
4. **Asesores Legales en Contratos:** Aquellos interesados en especializarse en la redacción, interpretación y litigio de contratos, brindando asesoramiento legal en este ámbito.



Temas abordar

1. Las obligaciones y su clasificación (dar – hacer – no hacer)
2. Extinción de las obligaciones
3. Ejecución de las Obligaciones



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
2 meses**



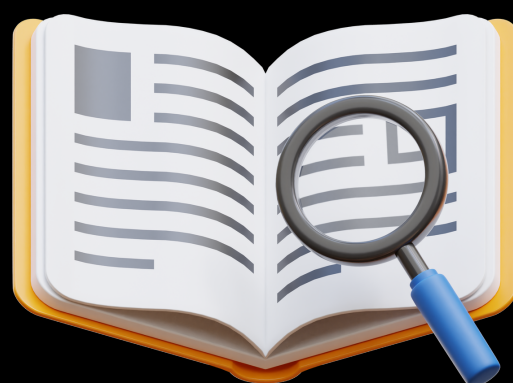
**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

CURSO DERECHO DE CONTRATOS



Objetivos:

El objetivo principal de este curso es proporcionar a los participantes una comprensión profunda de los principios y normativas que rigen la formación, interpretación y ejecución de los contratos. Se busca que los estudiantes adquieran habilidades prácticas para redactar contratos, identificar cláusulas clave, resolver disputas contractuales y asesorar a clientes en cuestiones contractuales.



Salida profesional

La finalización de un curso en Derecho de Contratos puede abrir diversas salidas profesionales, incluyendo:

1. **Abogado Especializado en Contratos:** Representación legal en la redacción, interpretación y litigio de contratos.
2. **Asesor Legal Empresarial:** Asesoramiento a empresas en la redacción y negociación de contratos, así como en la gestión de asuntos contractuales.
3. **Notario o Registrador:** Participación en la formalización y registro de contratos y actos jurídicos.
4. **Consultor Jurídico Independiente:** Ofrecer servicios de consultoría legal especializada en asuntos contractuales a individuos y empresas.
5. **Gestor de Contratos:** Administración y supervisión de carteras de contratos para garantizar el cumplimiento y la mitigación de riesgos.



Dirigido

Este curso está dirigido a un público diverso, incluyendo:

1. **Estudiantes de Derecho:** Aquellos que están cursando estudios de derecho y desean especializarse en la teoría y práctica de los contratos.
2. **Abogados y Profesionales del Derecho:** Personas que buscan mejorar sus habilidades y conocimientos en la redacción y litigio de contratos.
3. **Profesionales Empresariales:** Individuos que trabajan en el ámbito empresarial y desean comprender mejor los aspectos legales de la formación y gestión de contratos.
4. **Asesores Legales en Contratos:** Aquellos que buscan especializarse en la asesoría legal específica en cuestiones contractuales.

En resumen, el curso se adapta a aquellos que desean una comprensión especializada en la teoría y práctica de los contratos, ya sea con fines académicos, para avanzar en sus carreras profesionales, o para especializarse en áreas específicas del derecho contractual.



Temas abordar

1. Teoría General de los contratos
2. Principales contratos traslativos de propiedad (Compraventa – Donación – Permuta – Mutuo)
3. Principales contratos traslativos de uso (Arrendamiento – Comodato - Mandato)



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
2 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

CURSO DERECHO DE LAS SUCESIONES



El curso de Derecho de las Sucesiones se centra en el estudio de las normativas legales que regulan la transmisión de bienes y derechos después del fallecimiento de una persona. Este curso abarca aspectos como testamentos, herencias, legados, particiones, y otros temas relacionados con la sucesión de bienes y la protección de los derechos sucesorios.

Objetivos:

El objetivo principal de este curso es proporcionar a los participantes un conocimiento sólido de los principios legales que rigen las sucesiones. Se busca que los estudiantes comprendan los procedimientos de sucesión, los derechos y obligaciones de los herederos, la planificación sucesoria, y las implicaciones legales relacionadas con la transmisión de patrimonio.



Salida profesional

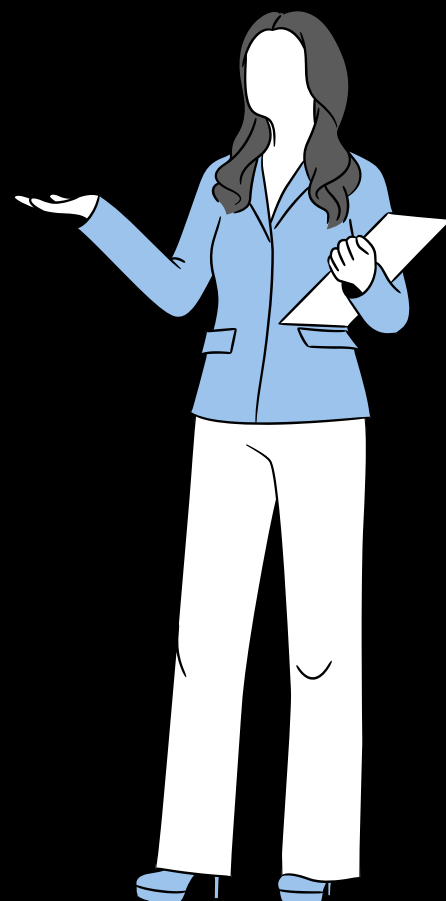
La finalización de un curso en Derecho de las Sucesiones puede abrir diversas salidas profesionales, incluyendo:

1. **Abogado Especializado en Sucesiones:** Representación legal en casos de sucesiones, redacción y ejecución de testamentos, y asesoramiento a herederos.
2. **Notario o Registrador:** Participación en la formalización y registro de actos y documentos sucesorios.
3. **Asesor Financiero Especializado:** Ofrecer asesoramiento financiero y legal en cuestiones de planificación sucesoria y gestión patrimonial.
4. **Funcionario Judicial:** Trabajo en el ámbito judicial en áreas relacionadas con la declaración de herederos y la resolución de disputas sucesorias.



Dirigido

Este curso está dirigido a un público diverso, incluyendo:



1. **Estudiantes de Derecho:** Aquellos que están cursando estudios de derecho y desean especializarse en las normativas legales relacionadas con las sucesiones.
2. **Abogados y Profesionales del Derecho:** Individuos que buscan adquirir o mejorar sus conocimientos en el área de las sucesiones para ofrecer asesoramiento legal especializado.
3. **Notarios y Registradores:** Personas que trabajan en funciones relacionadas con la formalización y registro de actos y documentos sucesorios.
4. **Asesores Financieros:** Profesionales que desean comprender las implicaciones legales y financieras de las sucesiones para asesorar a clientes en la planificación patrimonial.

Temas abordar

1. Elementos de la sucesión hereditaria
2. Sucesión testamentaria
3. Sucesión intestada y sus aspectos procesales



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
2 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**



DIPLOMADOS



DIPLOMADO ASESORÍA SOCIETARIA, DERECHO REGISTRAL Y NOTARIAL.

Este diplomado está diseñado para proporcionar a los participantes un conocimiento especializado y práctico en el ámbito de la asesoría societaria, el derecho registral y notarial.

Objetivos:

- Dar a conocer a los participantes las generalidades del Derecho Notarial, estructura, errores que se incurren con mayor frecuencia en el ejercicio de la profesión, asimismo explicar la labor del notario en el tema de PLA/FT/FP.
- Dar a conocer a los participantes la regulación en materia registral, funcionamiento del nuevo sistema de registros públicos, errores que se incurren con mayor frecuencia en la suspensión de inscripciones en el registro público, explicar los asientos registrales.
- Estudiar las tipologías de sociedades, el funcionamiento interno a nivel de derecho, así como la organización mercantil recogida en la ley y desarrollar los diferentes tipos de relaciones y contratos mercantiles establecidos en la ley.

Salida profesional

Roles como abogados especializados, asesores empresariales, notarios públicos, consultores independientes, gestores legales en empresas, funcionarios públicos, docentes y profesionales de la investigación jurídica. Este diplomado ofrece habilidades prácticas para abordar cuestiones relacionadas con la constitución de sociedades, modificaciones estatutarias, registros legales y formalización de actos jurídicos.



Digido

Está dirigido a profesionales del derecho, abogados, notarios, asesores jurídicos y personas interesadas en adquirir competencias en el manejo de aspectos legales relacionados con la constitución, operación y disolución de sociedades, así como en los procesos registrales y notariales asociados.

Módulos abordar

MÓDULO I: DERECHO NOTARIAL

1. Generalidades del Derecho Notarial y Principales errores de los notarios en la elaboración de escrituras
2. Casuística al analizar escrituras públicas
3. El ejercicio notarial Protocolo
4. El ejercicio notarial Estructura en los Contratos
5. El ejercicio notarial títulos valores
6. Prevención de lavado de activos y labor notarial
7. ¿Cómo hacer manual de PLA/FT/FP para abogados y notarios con enfoque basado en riesgos?
8. Las Preguntas más frecuentes en materia notarial

MÓDULO II: DERECHO REGISTRAL

1. Generalidades del Derecho Registral
2. Sistema Nacional de Registros
3. La Nueva Administración Y Organización Del Sistema Nacional De Registros
4. Los Asiento Registrales
5. Folio Real y Personal
6. Requisitos Generales De Forma Y Fondo Y Las Principales Causales De Suspensión



MÓDULO III: ASESORÍA SOCIETARIA

1. Generalidades sobre las Sociedades
2. Personalidad jurídica y clasificación
3. Tipos de Sociedades Mercantiles
4. Sociedad Colectiva o en Nombre Colectivo
5. Sociedad en Comandita Simple
6. Sociedad en Comandita por Acciones
7. Sociedades Anónimas



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
6 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

DERECHO CORPORATIVO



Este diplomado se enfoca en proporcionar a los participantes un conocimiento exhaustivo del derecho corporativo, abarcando aspectos legales relacionados con la constitución, operación y disolución de sociedades. Además, se centra en las prácticas y estrategias legales que involucran la gestión de empresas y sus estructuras organizativas.

Objetivos:

- Proporcionar una comprensión profunda de los principios legales que rigen la constitución y operación de sociedades.
- Familiarizar a los participantes con las prácticas de gobierno corporativo y la toma de decisiones en entornos empresariales.
- Desarrollar habilidades para la redacción y negociación de contratos comerciales y acuerdos corporativos.
- Proporcionar conocimientos sobre las responsabilidades legales de los directivos y accionistas.
- Abordar temas específicos como fusiones y adquisiciones, reestructuración corporativa y cumplimiento normativo.

Salida profesional

Los participantes que completen este diplomado podrían encontrar oportunidades profesionales en diversas áreas, tales como:

- Despachos de abogados especializados en derecho corporativo.
- Departamentos legales internos de empresas.
- Firmas de consultoría y asesoría legal empresarial.
- Puestos de dirección o consultoría en el área de gobierno corporativo.
- Instituciones gubernamentales relacionadas con la regulación empresarial.

Digido

- Abogados y profesionales del derecho interesados en especializarse en derecho corporativo.
- Profesionales de empresas que deseen comprender las implicaciones legales de la gestión corporativa.
- Consultores y asesores legales que trabajen con empresas en temas corporativos.
- Estudiantes de derecho con interés en el ámbito empresarial.



Módulos abordar**MÓDULO I: DERECHO TRIBUTARIO**

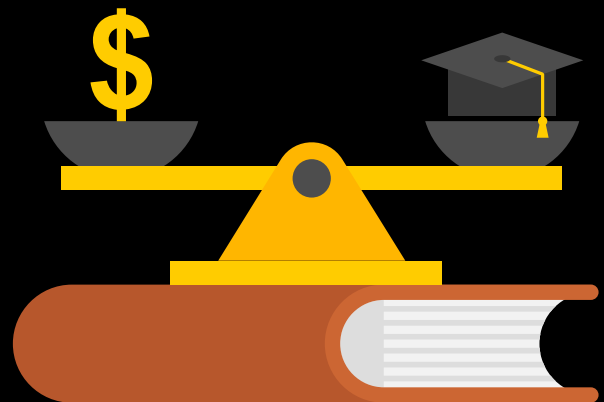
1. Generalidades del Derecho Tributario
2. Rentas del Trabajo
3. Rentas de Actividades Económicas
4. Rentas de Capital, Ganancias y Pérdidas de Capital
5. Régimen de Cuota Fija

MÓDULO II: DERECHO INDIVIDUAL DEL TRABAJO

1. Generalidades del contrato del trabajo
2. Contrato del trabajo
3. El salario
4. Jornada de trabajo
5. Suspensión y terminación de la relación laboral

MÓDULO III: ASESORIA SOCIETARIA

1. La Sociedad como Contrato
2. Los Tipos Societarios
3. La Personalidad Jurídica de las Sociedades Mercantiles
4. Tipos de Sociedades Mercantiles
5. Construcción de un nuevo Derecho de Sociedades en el Sistema Jurídico Nicaragüense

**MODALIDAD
ONLINE****EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos****DURACIÓN
6 meses****FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**



PARADIGMAS JURÍDICOS Y SOCIALES DE LA ADOPCIÓN EN NICARAGUA.

La adopción es un proceso que tiene un impacto profundo en la vida de los niños, las familias y la sociedad en general.

En Nicaragua, al igual que en muchas otras partes del mundo, la adopción ha evolucionado y continúa evolucionando en respuesta a cambios en la legislación, enfoques psicológicos y sociales, así como en la percepción de la adopción en sí misma.

Es fundamental abordar estos cambios y evoluciones para garantizar que los procesos de adopción sean efectivos, éticos y que brinden el mejor interés de los niños que buscan un hogar permanente.

Objetivos:

La adopción es un proceso que tiene un impacto profundo en la vida de los niños, las familias y la sociedad en general.

En Nicaragua, al igual que en muchas otras partes del mundo, la adopción ha evolucionado y continúa evolucionando en respuesta a cambios en la legislación, enfoques psicológicos y sociales, así como en la percepción de la adopción en sí misma.

Es fundamental abordar estos cambios y evoluciones para garantizar que los procesos de adopción sean efectivos, éticos y que brinden el mejor interés de los niños que buscan un hogar permanente.

Salida profesional

El estudio de los paradigmas jurídicos y sociales de la adopción en Nicaragua puede ofrecer diversas oportunidades profesionales. Los conocimientos adquiridos pueden ser aplicados por abogados especializados en derecho de familia, trabajadores sociales en agencias de adopción, investigadores académicos, funcionarios gubernamentales, psicólogos enfocados en adopción, defensores de derechos infantiles, mediadores familiares, y asesores en organizaciones no gubernamentales. La sensibilidad ética y el respeto hacia los aspectos sociales de la adopción son esenciales para destacarse en estas áreas profesionales.



Digido

- El estudio de los paradigmas jurídicos y sociales de la adopción en Nicaragua se dirige a profesionales del derecho, trabajo social, psicólogos, investigadores y académicos, funcionarios gubernamentales, defensores de derechos infantiles, mediadores familiares, y profesionales de organizaciones no gubernamentales. Este enfoque multidisciplinario permite abordar integralmente las complejidades legales y sociales asociadas con los procesos de adopción en el contexto nicaragüense.

Módulos abordar

MÓDULO I: FUNDAMENTOS HISTÓRICOS Y LEGALES DE LA ADOPCIÓN

1. Historia y evolución de la adopción como institución jurídica en Nicaragua
2. Definiciones y conceptos fundamentales de familia en el ámbito administrativo
3. Definiciones y conceptos fundamentales de familia en el ámbito judicial
4. Marco legal nacional en materia de adopción
5. Normativas y convenciones internacionales en el proceso de adopción.



MÓDULO II: PREPARACIÓN Y EVALUACIÓN DE FUTURAS FAMILIAS ADOPTIVAS

1. Pasos previos para declaración de total desamparo.
2. Búsqueda y evaluación de recursos Familiares: Acciones administrativas
3. Enfoque interdisciplinario en adopción: rol del abogado, psicólogo y trabajador social
4. Implicaciones legales y aspectos psicoafectivos en el proceso de adopción.

MÓDULO III: PROCESO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN

1. Requisitos y elegibilidad de solicitantes de adopción.
2. Evaluación biopsicosocial de nuevos solicitantes: investigación interdisciplinaria In Situ.
3. Vinculación, etapa pre-adoptiva y seguimiento post adopción.
4. Estrategias para enfrentar revelación de orígenes y antecedentes de vida del NNA adoptado.

MÓDULO IV: PROCESO JUDICIAL DE ADOPCIÓN

1. Intervinientes en el proceso judicial de adopción.
2. Elaboración de la demanda de adopción.
3. Competencia judicial y elementos de prueba en casos de adopción.
4. Etapas judiciales en el proceso de Adopción.
5. Gestión de posibles oposiciones en el proceso judicial.
6. Simulacros práctico de redacción de demandas y audiencias de adopción.



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
6 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

DIPLOMADO
INTERNACIONAL EN RESPONSABILIDAD MÉDICA


Este diplomado aborda los aspectos legales y éticos relacionados con la responsabilidad médica a nivel internacional. Proporciona un enfoque integral sobre las obligaciones y desafíos legales que enfrentan los profesionales de la salud en el ejercicio de sus funciones. Se exploran casos prácticos, normativas internacionales y jurisprudencia relevante.

Objetivos:

1. Proporcionar conocimientos actualizados sobre normativas internacionales relacionadas con la responsabilidad médica.
2. Desarrollar habilidades para la identificación y gestión de situaciones legales y éticas en el ámbito médico.
3. Analizar casos de responsabilidad médica a nivel internacional para comprender las implicaciones legales y éticas.
4. Promover una comprensión profunda de los derechos y responsabilidades de los profesionales de la salud.
5. Fomentar prácticas médicas éticas y el cumplimiento de estándares internacionales de atención.

Salida profesional

Los participantes que completen este diplomado podrían encontrar oportunidades profesionales en diversas áreas, tales como:

- Asesoría legal especializada en casos de responsabilidad médica.
- Departamentos legales de instituciones de salud a nivel internacional.
- Formación y capacitación en ética médica y responsabilidad legal.
- Organizaciones no gubernamentales enfocadas en salud y derechos humanos.

Dirigido

- Profesionales de la salud, como médicos, enfermeros, y otros proveedores de servicios médicos.
- Abogados especializados en derecho de la salud.
- Estudiantes de medicina y derecho con interés en la responsabilidad médica.
- Administradores y gestores de instituciones de salud.
- Profesionales de la salud pública interesados en aspectos legales y éticos.



Módulos abordar
MÓDULO I: LOS DERECHOS DE LOS PACIENTES Y SU REGULACIÓN A NIVEL INTERNACIONAL"

1. Marco Legal
2. Perspectiva Internacional de los Derechos del Paciente.
3. Estudio de Casos y Jurisprudencia Internacional


MÓDULO III: "CONSENTIMIENTO INFORMADO Y RESPONSABILIDAD MÉDICA EN EL DERECHO COMPARADO"

1. El Consentimiento Informado: Conceptos y requisitos fundamentales.
2. Comparación de legislaciones sobre consentimiento informado.
3. Aspectos prácticos en la obtención del consentimiento


**MODALIDAD
ONLINE**

**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**

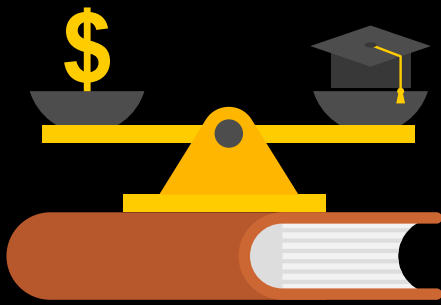
**DURACIÓN
4 meses**

**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**
MÓDULO II: "DERECHO MÉDICO Y PRESUPUESTOS BIOÉTICOS EN LA RELACIÓN MÉDICO-PACIENTE"

1. Integración de Bioética en la Práctica Médica.
2. Fundamentos del Derecho Médico.
3. Aplicación práctica: Casos y simulaciones éticas



DIPLOMADO EN DERECHO CIVIL



Este diplomado se centra en los aspectos fundamentales del Derecho Civil, abordando los principios legales que regulan las relaciones entre individuos y las instituciones. Cubre temas como contratos, responsabilidad civil, derechos reales, sucesiones y otras áreas relevantes del Derecho Civil.

Objetivos:

1. Proporcionar conocimientos sólidos sobre los principios fundamentales del Derecho Civil.
2. Desarrollar habilidades para interpretar y aplicar normativas civiles.
3. Analizar casos prácticos para comprender la aplicación de las leyes civiles.
4. Brindar una comprensión integral de áreas específicas como contratos, responsabilidad civil y sucesiones.
5. Promover el análisis crítico y la resolución de problemas en el ámbito del Derecho Civil.

Salida profesional

Los participantes que completen este diplomado podrían encontrar oportunidades profesionales en diversas áreas, tales como:

- Ejercicio privado de la abogacía especializada en Derecho Civil.
- Departamentos legales de empresas y organizaciones.
- Asesoría legal en contratos y transacciones civiles.
- Litigios civiles, representando a clientes en disputas legales.
- Carrera académica y de investigación en el ámbito del Derecho Civil.

Dirigido

- Estudiantes de derecho que buscan una especialización en Derecho Civil.
- Profesionales del derecho que deseen actualizar y profundizar sus conocimientos en esta área.
- Personas con formación en áreas relacionadas que busquen comprender aspectos legales de las relaciones civiles.



Módulos abordar
MÓDULO I:- DERECHO DE PERSONAS Y BIENES

1. Personas Naturales y Personas Jurídicas
2. Clasificación de los Bienes – Ley No. 936 “Ley de Garantías Mobiliarias”
3. Posesión – Elementos – Formas de adquirir la posesión
4. Derecho de dominio y cargas a la propiedad (Uso, Usufructo, Posesión, Servidumbre)

MÓDULO II: – DERECHO DE LAS OBLIGACIONES

1. Las obligaciones y su clasificación (dar – hacer – no hacer)
2. Extinción de las obligaciones
3. Ejecución de las Obligaciones


MÓDULO III: DERECHO DE LOS CONTRATOS

1. Teoría General de los contratos
2. Principales contratos traslativos de propiedad (Compraventa – Donación – Permuta – Mutuo)
3. Principales contratos traslativos de uso (Arrendamiento – Comodato - Mandato)

MÓDULO IV: DERECHO DE LAS SUCESIONES

1. Elementos de la sucesión hereditaria
2. Sucesión testamentaria
3. Sucesión intestada y sus aspectos procesales


**MODALIDAD
ONLINE**

**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**

**DURACIÓN
6 meses**

**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

DIPLOMADO DERECHO PROCESAL CIVIL



Este diplomado se enfoca en los procedimientos y normativas que rigen los procesos civiles, proporcionando una comprensión profunda de las etapas judiciales, las acciones legales y los principios fundamentales del Derecho Procesal Civil. Se abordan temas como la demanda, la contestación, la prueba, las resoluciones judiciales y la ejecución de sentencias.

Objetivos:

1. Proporcionar conocimientos detallados sobre las normativas y procedimientos del Derecho Procesal Civil.
2. Desarrollar habilidades para la elaboración de demandas, contestaciones y otros documentos procesales.
3. Comprender los principios que rigen la prueba en el ámbito civil.
4. Analizar las resoluciones judiciales y su impacto en los litigios civiles.
5. Fomentar la capacidad para participar eficazmente en audiencias y juicios civiles.

Salida profesional

Los participantes que completen este diplomado podrían encontrar oportunidades profesionales en diversas áreas, tales como:

- Litigio civil en despachos de abogados especializados.
- Departamentos legales de empresas, especialmente aquellos relacionados con disputas civiles.
- Asesoramiento legal en materia procesal civil.
- Carrera judicial, trabajando como secretario de juzgado o auxiliar judicial.
- Docencia y capacitación en Derecho Procesal Civil.

Dirigido

- Abogados y profesionales del derecho que buscan especializarse en litigios civiles.
- Estudiantes de derecho interesados en profundizar sus conocimientos en Derecho Procesal Civil.
- Profesionales del ámbito jurídico que participan en procesos judiciales.



Módulos abordar

MÓDULO I:- DISPOSICIONES GENERALES DE LOS PROCESOS CIVILES

1. Jurisdicción y Competencia
2. Abstención, Recusación y Prejudicialidad
3. Las Partes
4. Acumulación de Pretensiones y de Procesos
5. Actuaciones Procesales

MÓDULO III: APLICACIÓN PRÁCTICA DEL PROCESO DE MEDIDAS CAUTELARES

1. Disposiciones generales
2. Procedimiento para la Adopción de Medidas Cautelares

MÓDULO V: EJECUCIÓN FORZOSA

1. Ejecución de Títulos Judiciales
2. Ejecución de Títulos No Judiciales
3. Ejecución por Cantidad de Dinero
4. Ejecución de Hacer, No Hacer y Dar
5. Ejecuciones Hipotecarias y Prendarias

MÓDULO VI: PROCEDIMIENTOS DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA

1. De la Guarda de Bienes
2. Reposición, Rectificación, Nulidad y Cancelación de Partidas del Registro del Estado Civil de Las Personas
3. De los Derechos Reales
4. De las Obligaciones
5. De las Sucesiones

MÓDULO II: -LA PRUEBA Y SU APLICACIÓN PRÁCTICA

1. Disposiciones generales
2. Medios de Prueba

MÓDULO IV: PROCESOS DECLARATIVOS Y MONITORIO

1. Disposiciones Comunes a los Procesos Declarativos
2. Proceso Ordinario
3. Especialidades del Proceso Ordinario
4. El Proceso Sumario

MÓDULO VI: MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

1. Recurso de Reposición
2. Recurso de Apelación
3. Recurso de Casación
4. Recurso por Denegatoria de Admisión
5. Acción Impugnatoria de Rescisión de Sentencia Firme



**MODALIDAD
ONLINE**



EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos



DURACIÓN
6 meses



FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses

DIPLOMADO PRÁCTICA REGISTRAL



Este diplomado se centra en los procesos y procedimientos relacionados con la práctica registral, abordando aspectos específicos de la inscripción y publicidad de actos jurídicos en registros públicos. Se exploran temas como la registración de propiedades, derechos reales, actos mercantiles y otros documentos legales sujetos a inscripción.

Objetivos:

1. Proporcionar conocimientos especializados sobre los principios y normativas de la práctica registral.
2. Desarrollar habilidades para realizar inscripciones y llevar a cabo trámites en registros públicos.
3. Comprender la importancia de la publicidad registral y sus implicaciones legales.
4. Analizar casos prácticos para aplicar los principios de la práctica registral.
5. Fomentar la capacidad para resolver problemas y situaciones prácticas en el ámbito registral.

Salida profesional

Los participantes que completen este diplomado podrían encontrar oportunidades profesionales en diversas áreas, tales como:

- Funcionarios y empleados de registros públicos y notarías.
- Despachos de abogados especializados en derecho registral.
- Asesoramiento en transacciones inmobiliarias y mercantiles.
- Consultoría independiente en práctica registral.
- Carrera académica y de investigación en el ámbito registral y notarial.



Dirigido

- Profesionales del derecho, especialmente aquellos dedicados a la práctica notarial y registral.
- Funcionarios y empleados de registros públicos y notarías.
- Estudiantes de derecho con interés en el ámbito registral.
- Abogados y consultores especializados en transacciones inmobiliarias.

Módulos abordar

MÓDULO I:- APLICACIÓN PRÁCTICA DE LOS PRINCIPIOS REGISTRALES

1. Sistema Registrales Principios registrales.
2. Técnicas: Folio Personal y Folio Real
3. Modelo de Gestión Integrada Catastro-Registro
4. Ejemplos de aplicación práctica

MÓDULO III: REGISTRO MERCANTIL

1. Antecedentes
2. Sujetos de Inscripción Mercantil.
3. Títulos, Actos y contratos inscribibles en el Registro Mercantil

Módulo V: REGISTRO GARANTÍAS MOBILIARIAS

1. Régimen de Garantía Mobiliaria en Nicaragua
2. Títulos, Actos y contratos inscribibles
3. Aplicación Práctica



Módulo VII: RECURSOS ADMINISTRATIVOS

1. Revisión
2. Apelación
3. Proceso Ordinario por negativa de inscripción del Registrador (CPCN)
4. Aplicación práctica sobre los Recursos

MÓDULO II: REGISTRO INMOBILIARIO

1. Títulos Objeto de Inscripción: Anotaciones, provisionales e inscripciones definitivas
2. Cancelaciones y notas marginales
3. Registro de hipotecas, naves y aeronaves.
4. Catastro Nacional, Su vinculación con el registro inmobiliario.
5. Aplicación Práctica

MÓDULO IV: REGISTRO DE BENEFICIARIO FINAL

1. Vinculación con la DGCI
2. Criterios para su definición
3. Aplicación práctica en el Sistema de Registro
4. Sanciones

Módulo VI: CALIFICACIÓN REGISTRAL

1. Función registral: Calificación registral
2. Principales causas de suspensión y denegación.



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
6 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

DIPLOMADO FUNDAMENTOS DEL DERECHO DE FAMILIA



Este diplomado se enfoca en los principios y normativas fundamentales que rigen el ámbito del Derecho de Familia. Explora temas como el matrimonio, divorcio, patria potestad, alimentos, filiación, adopción, entre otros. Proporciona un análisis integral de las relaciones familiares desde una perspectiva legal.

Objetivos:

1. Proporcionar una comprensión profunda de los fundamentos y principios del Derecho de Familia.
2. Desarrollar habilidades para aplicar las normativas legales en casos concretos relacionados con asuntos familiares.
3. Analizar críticamente la jurisprudencia y la legislación vigente en materia de Derecho de Familia.
4. Fomentar la capacidad para ofrecer asesoramiento legal en casos familiares complejos.
5. Proporcionar herramientas para la resolución de conflictos y litigios en el ámbito familiar.

Salida profesional

Los participantes que completen este diplomado podrían encontrar oportunidades profesionales en diversas áreas, tales como:

- Práctica privada del Derecho de Familia, representando a clientes en casos de divorcio, custodia y alimentos.
- Asesoramiento legal en instituciones gubernamentales relacionadas con asuntos familiares.
- Trabajo en organizaciones no gubernamentales que se ocupen de temas familiares y derechos humanos.
- Docencia y capacitación en Derecho de Familia.
- Investigación y análisis en el ámbito legal de las relaciones familiares.

Dirigido

- Abogados y profesionales del derecho que deseen especializarse en Derecho de Familia.
- Estudiantes de derecho con interés en el ámbito legal de las relaciones familiares.
- Profesionales que trabajen en áreas relacionadas, como trabajadores sociales y psicólogos.
- Jueces y funcionarios judiciales involucrados en casos de Derecho de Familia.



Módulos abordar

1. Principios del derecho de familia.
2. Derecho de personas y de familia
3. El matrimonio y su disolución
4. Filiación, paternidad y maternidad responsable
5. Obligación alimentaria
6. Obligación alimentaria (Convenio internacional alimentos para niños y otros miembros de la familia)
7. Autoridad parental
8. Tutela y personas adultas mayores
9. Procedimientos administrativos para reconocimientos de hijos



**MODALIDAD
ONLINE**



EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos



DURACIÓN
4 meses



FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses



DIPLOMADO PROPIEDAD INTELECTUAL, PROPIEDAD INDUSTRIAL Y DERECHO MARCARIO



El Diplomado en Propiedad Intelectual, con enfoque en marca, patente y derechos de autor, abordará los aspectos legales, comerciales y prácticos de estos tres componentes clave de la propiedad intelectual.

Objetivos:

1. Proporcionar una comprensión profunda de la legislación de marca, patente y derechos de autor.
2. Capacitar en la identificación y gestión efectiva de activos de propiedad intelectual.
3. Desarrollar habilidades para la redacción y presentación de solicitudes de registro.
4. Analizar casos prácticos para entender cómo se aplican los principios legales en situaciones reales.

Salida profesional

Los graduados de un diplomado en Propiedad Intelectual con énfasis en marca, patente y derechos de autor podrían buscar oportunidades laborales en diversas áreas, como:

1. **Despachos de Abogados Especializados:** Trabajar como abogado especializado en propiedad intelectual en despachos legales especializados.
2. **Departamentos Jurídicos de Empresas:** Integrarse en el departamento legal de empresas para asesorar sobre cuestiones específicas de propiedad intelectual.
3. **Consultoría:** Ofrecer servicios de consultoría a empresas para la gestión estratégica de propiedad intelectual.
4. **Agencias Gubernamentales:** Trabajar en organismos gubernamentales encargados de la regulación y aplicación de la propiedad intelectual.
5. **Emprendimiento:** Ayudar a emprendedores y empresas emergentes a proteger y gestionar sus activos intelectuales.



Dirigido

- Este diplomado podría estar dirigido a profesionales del derecho, ingenieros, científicos, creativos, empresarios y cualquier persona interesada en especializarse en la protección legal de marcas, patentes y derechos de autor.



Módulos abordar

MÓDULO I : DERECHO MARCARIO

1. Origen e importancia del derecho de autor y categorización de los derechos de autor
2. Derechos morales y derechos patrimoniales en el derecho de autor.
3. Excepciones al derecho de autor (uso leal).
4. Requisitos y procedimiento para el depósito de obras ante la ONDADX
5. Contratos derivados de la efectiva gestión de los derechos patrimoniales

MÓDULO III: MÓDULO PATENTES

1. **Patentes: Transformando Ideas en Activos Valiosos**
 - Introducción al sistema de patentes.
 - Importancia y beneficios de la protección de patentes.
 - El proceso de solicitud de patentes.
 - Requisitos y criterios para la patentabilidad.
 - Estrategias para maximizar el valor de las patentes.
2. **Protección de Innovación:**
 - Dominando el Laberinto de las Patentes"
 - Fundamentos del derecho de patentes.
 - Búsqueda de antecedentes y análisis de la patentabilidad.
 - Elaboración y presentación de solicitudes de patentes.
3. **Definiciones: Patentes, Modelos de Utilidad y Diseños Industriales.**
4. **Excepciones en las Patentes de Invención**

MÓDULO II: DERECHO MARCARIO

1. OMPI y la propiedad intelectual e industrial
2. Definiciones y aplicación práctico de los principios de la Propiedad Industrial.
3. Importancia y beneficios de los signos distintivos.
4. Prohibiciones absolutas y relativas de los signos distintivos.
5. Requisitos y procedimiento para el registro y protección de los signos distintivos.



**MODALIDAD
ONLINE**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**DURACIÓN
6 meses**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

DIPLOMADO PRÁCTICA NOTARIAL AVANZADA



Diseñado para proporcionar a los participantes un conocimiento más profundo y especializado en el ámbito de la práctica notarial. Este tipo de diplomado suele centrarse en aspectos avanzados del ejercicio notarial, incluyendo cuestiones legales más complejas y prácticas notariales especializadas.

Objetivos:

1. Proporcionar una comprensión avanzada de la normativa notarial y sus aplicaciones prácticas.
2. Desarrollar habilidades específicas relacionadas con la redacción de documentos notariales complejos.
3. Profundizar en temas jurídicos especializados que afectan la práctica notarial avanzada.
4. Preparar a los participantes para enfrentar situaciones notariales más complejas y desafiantes.

Salida profesional

Los participantes del diplomado en Práctica Notarial Avanzada podrían buscar oportunidades laborales en diversas áreas, tales como:

1. **Práctica Notarial Especializada:** Trabajar como notario con conocimientos avanzados en áreas específicas, como sucesiones, contratos complejos, fusiones y adquisiciones, entre otros.
2. **Despachos de Abogados:** Colaborar en despachos legales que se especializan en asesoramiento notarial avanzado.
3. **Sector Inmobiliario:** Participar en transacciones inmobiliarias más complejas que requieran experiencia notarial avanzada.
4. **Asesoría Empresarial:** Brindar asesoramiento notarial a empresas en operaciones y transacciones comerciales avanzadas.



Dirigido

Este tipo de diplomado suele estar dirigido a profesionales del derecho que ya tienen experiencia en práctica notarial y desean especializarse en áreas más avanzadas. También puede ser adecuado para notarios en ejercicio que buscan actualizar y ampliar sus conocimientos y habilidades.



Módulos abordar

MÓDULO I: PRÁCTICA NOTARIAL DEL REGISTRO CIVIL Y DE PERSONAS

1. Registro Civil:

- Nacimiento, matrimonio y defunción.
- Procedimientos y requisitos para el registro.
- Rectificación de actas y documentos.

2. Derechos de las Personas:

- Cambio de nombre y apellidos.
- Nacionalidad y ciudadanía.
- Documentación de identidad.

MÓDULO II: PRÁCTICA NOTARIAL EN DERECHO DE BIENES

1. Transacciones Inmobiliarias:

- Compraventa de bienes inmuebles.
- Hipotecas y garantías.
- Donaciones de bienes.

2. Propiedad Intelectual:

- Registro y protección de derechos de autor.
- Marcas y patentes.
- Licencias y contratos relacionados con la propiedad intelectual.

MÓDULO III: PRÁCTICA EN DERECHO DE SUCESIONES

1. Testamentos y Herencias:

- Redacción y validez de testamentos.
- Proceso de sucesión y partición de bienes.
- Planificación sucesoria.

2. Legados y Donaciones:

- Tipos de legados.
- Donaciones entre vivos.
- Impuestos sucesorios.

MÓDULO IV: PRÁCTICA NOTARIAL EN CONTRATOS MERCANTILES

1. Contratos Comerciales:

- Contratos de compraventa mercantil.
- Contratos de distribución y agencia.
- Contratos de franquicia.

2. Derecho Societario:

- Constitución de sociedades mercantiles.
- Modificación y disolución de sociedades.
- Acuerdos de accionistas.

MÓDULO V: PRÁCTICA NOTARIAL EN DERECHO DE OBLIGACIONES

1. Contratos Civiles:

- Contratos de arrendamiento.
- Contratos de préstamo.
- Contratos de mandato y comisión.

2. Responsabilidad Civil:

- Responsabilidad contractual y extracontractual.
- Daños y perjuicios.
- Cláusulas indemnizatorias en contratos.



MODALIDAD ONLINE



EVALUACIÓN Continua con casos prácticos



DURACIÓN 5 meses



FINANCIACIÓN Pago en cuotas mensuales sin intereses

DIPLOMADO GESTIÓN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL)



El Diplomado en Gestión de Prevención de Riesgos Laborales, con énfasis en Higiene y Seguridad Ocupacional, se centra en proporcionar conocimientos y habilidades especializados para prevenir y gestionar los riesgos laborales en el entorno de trabajo. Este diplomado abordará aspectos relacionados con la seguridad, la higiene industrial y otras medidas preventivas para garantizar ambientes laborales seguros y saludables.

Objetivos:

El Diplomado tiene como objetivo que el estudiante se forme de una manera adecuada de las distintas situaciones de gestión de prevención de riesgos laborales y de esta manera implementen, mantenga y mejoren de manera adecuada los modelos de prevención, diagnosticar los riesgos de accidentes y enfermedades ocupacionales en su organización.

Salida profesional

Los participantes del diplomado en Gestión de Prevención de Riesgos Laborales con énfasis en Higiene y Seguridad Ocupacional podrían buscar oportunidades laborales en diversas áreas, como:

1. Responsable de Seguridad y Salud Ocupacional:

- Desarrollar e implementar programas de prevención en empresas e instituciones.

2. Consultor en Prevención de Riesgos:

- Brindar asesoramiento a empresas en el diseño e implementación de políticas de seguridad ocupacional.

3. Inspector de Seguridad Laboral:

- Evaluar el cumplimiento de normativas y medidas de seguridad en el lugar de trabajo.

4. Coordinador de Emergencias:

- Preparar y coordinar respuestas a situaciones de emergencia en el ámbito laboral.

5. Formador en Seguridad Ocupacional:

- Impartir capacitaciones y formación en temas de prevención de riesgos laborales.

Dirigido

Titulados universitarios procedentes de distintas áreas que quieran desarrollar su carrera en el ámbito de la Prevención de Riesgos Laborales o aquéllos Técnicos Superiores de Prevención de Riesgos Laborales que quieran obtener una especialidad en la materia



Módulos abordar

MÓDULO I: INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

1. Introducción a la Prevención de Riesgos Laborales:

- Definiciones y conceptos fundamentales.
- Importancia de la prevención en el entorno laboral.

2. Legislación Básica en Prevención:

- Panorama legal y normativo en materia de seguridad y salud ocupacional.
- Principales obligaciones y responsabilidades.

MÓDULO II: FACTORES DE RIESGOS LABORALES Y TÉCNICAS DE PREVENCIÓN

1. Identificación de Factores de Riesgo:

- Riesgos físicos, químicos, biológicos y ergonómicos.
- Evaluación y clasificación de riesgos laborales.

2. Técnicas de Prevención:

- Medidas de control de riesgos.
- Equipos de protección personal.
- Procedimientos seguros de trabajo.



MÓDULO III: LEGISLACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Marco Legal en Prevención:

- Análisis detallado de la legislación específica.
- Derechos y deberes de empleadores y trabajadores.

2. Normativas Específicas:

- Legislación sobre riesgos específicos (por ejemplo, riesgos químicos o de maquinaria).

MÓDULO IV: ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Cultura de Prevención:

- Desarrollo de una cultura preventiva en la empresa.
- Participación y comunicación en prevención.

2. Organización de la Prevención:

- Funciones del servicio de prevención.
- Delegados de prevención y comités de seguridad.

Módulos abordar

MÓDULO V: ACTUACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA

1. Planificación y Evaluación de la Actividad Preventiva:

- Planificación estratégica de la prevención.
- Evaluación de la efectividad de las medidas preventivas.

2. Investigación de Accidentes e Incidentes:

- Métodos para investigar y analizar eventos no deseados.
- Acciones correctivas y preventivas.

MÓDULO VII: PRESENTACIÓN DE TRABAJOS GRUPALES

1. Desarrollo de Trabajos en Grupo:

- Asignación de temas relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Investigación y elaboración de informes por parte de los participantes.

2. Presentación y Discusión:

- Exposición de los trabajos realizados por los grupos.
- Análisis crítico y discusión de los resultados.

MÓDULO VI: PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO PARA ELABORAR EL RTO

1. Reconocimiento de Trabajos Observacionales (RTO):

- Métodos y técnicas para la identificación de peligros.
- Elaboración de informes y recomendaciones.

2. Aplicación Práctica del RTO:

- Casos prácticos y ejercicios de aplicación.
- Integración del RTO en la gestión preventiva.



**MODALIDAD
ONLINE**



**DURACIÓN
4 meses**



**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**



**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**

DIPLOMADO ASPECTOS PRÁCTICOS EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO



El Diplomado en Aspectos Prácticos en las Contrataciones del Estado se enfoca en proporcionar conocimientos especializados sobre los procesos, normativas y prácticas relacionadas con las contrataciones públicas. Este programa aborda aspectos específicos para entender y aplicar eficientemente los procedimientos legales y prácticos en las adquisiciones realizadas por entidades gubernamentales.

Objetivos:

El Diplomado tiene como objetivo analizar eficazmente la gestión en las Contrataciones Públicas, en el marco de la Normativa de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, a través del fortalecimiento de los conocimientos teóricos-prácticos, promoviendo la comprensión de la Normativa y su importancia en la gestión de las entidades públicas.

Salida profesional

Los participantes del diplomado en **Gestión de Prevención de Riesgos Laborales con énfasis en Higiene y Seguridad Ocupacional** podrían buscar oportunidades laborales en diversas áreas, como:

1. Responsable de Seguridad y Salud Ocupacional:

- Desarrollar e implementar programas de prevención en empresas e instituciones.

2. Consultor en Prevención de Riesgos:

- Brindar asesoramiento a empresas en el diseño e implementación de políticas de seguridad ocupacional.

3. Inspector de Seguridad Laboral:

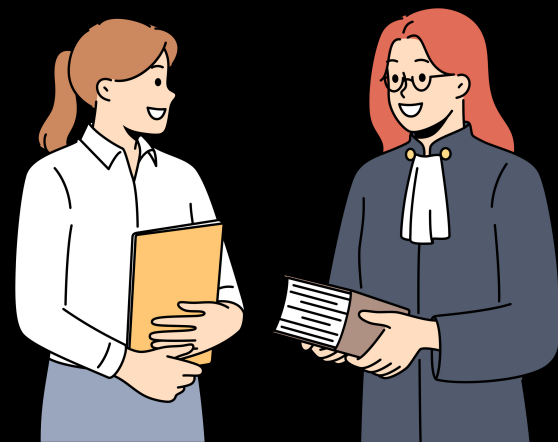
- Evaluar el cumplimiento de normativas y medidas de seguridad en el lugar de trabajo.

4. Coordinador de Emergencias:

- Preparar y coordinar respuestas a situaciones de emergencia en el ámbito laboral.

5. Formador en Seguridad Ocupacional:

- Impartir capacitaciones y formación en temas de prevención de riesgos laborales.



Dirigido

Este diplomado está dirigido a profesionales del ámbito legal, administrativo, ingenieros, arquitectos, y cualquier persona interesada en comprender y participar en el proceso de contrataciones del Estado. También es relevante para aquellos que trabajan en el sector público, empresas contratistas, y consultores que deseen especializarse en las adquisiciones gubernamentales.



Módulos abordar

MÓDULO I: MARCO JURÍDICO, PRINCIPIO Y GENERALIDADES QUE RIGEN LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DEL SECTOR PÚBLICO EN NICARAGUA

1. Principales leyes y normativas que regulan las contrataciones administrativas en Nicaragua.
2. Interpretación y aplicación de las disposiciones legales.
3. Análisis de los principios fundamentales que orientan los procesos de contratación pública.
4. Casos prácticos y aplicación de principios en situaciones específicas.

MÓDULO III: FORMALIZACIÓN Y TIPOS DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS (GENERALIDADES Y PARTICULARIDADES)

1. **Formalización de Contratos:**
 - Requisitos y etapas para la formalización de contratos administrativos.
 - Aspectos legales y prácticos en la redacción y ejecución de contratos.
2. **Tipos de Contratos Administrativos:**
 - Contratos de obras públicas, suministros y servicios.
 - Características específicas de cada tipo de contrato.

MÓDULO II: MÉTODOS DE CONTRATACIÓN ESTABLECIDOS EN LA LEY 737 "LEY DE CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS DEL SECTOR PÚBLICO": GENERALIDADES Y PARTICULARIDADES

1. **Tipos de Contratación:**
 - Contrataciones por licitación pública, licitación abreviada y contratación directa.
 - Requisitos y procedimientos específicos para cada tipo de contratación.
2. **Procedimientos Especiales:**
 - Contrataciones de emergencia y procedimientos especiales establecidos en circunstancias particulares.
 - Evaluación de casos prácticos y ejemplos.

MÓDULO IV: LAS GARANTÍAS EN LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

1. **Garantías en los Procesos de Contratación:**
 - Análisis de las garantías solicitadas durante el proceso de contratación.
 - Tipos de garantías y su función en la seguridad del proceso.

Módulos abordar
MÓDULO V: CONTROL Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS
1. Control y Fiscalización:

- Métodos y técnicas para el control y fiscalización de contratos.
- Rol de las entidades supervisoras y auditores.

2. Seguimiento de Ejecución:

- Herramientas y prácticas para el seguimiento continuo de la ejecución de contratos.
 - Resolución de problemas y gestión de cambios.


MÓDULO VI: RECURSOS ADMINISTRATIVOS ESTABLECIDOS EN LA LEY 737 "LEY DE CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS DEL SECTOR PÚBLICO": GENERALIDADES Y PARTICULARIDADES
1. Recursos Administrativos:

- Revisión de los recursos disponibles para las partes involucradas en los procesos de contratación.
- Procedimientos, plazos y resultados de la interposición de recursos.

1. Casos Prácticos y Aplicación de Recursos:

- Análisis de casos prácticos para entender la aplicación efectiva de recursos administrativos.
- Estrategias para la defensa de intereses y resolución de controversias.


**MODALIDAD
ONLINE**

**DURACIÓN
3 meses**

**EVALUACIÓN
Continua con
casos prácticos**

**FINANCIACIÓN
Pago en cuotas
mensuales sin
intereses**



CYCCO

CONSULTORÍA AUDITORÍA Y CAPACITACIÓN CORPORATIVA